

ZARZĄDZENIE NR 584.2026
BURMISTRZA STRUMIENIA

z dnia 15 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Strumień oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2026/2027

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.), art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464)

Burmistrz Strumienia
zarządza, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym:

- 1) do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Strumień oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2026/2027 – stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia,
- 2) do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Strumień oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2026/2027 – stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Strumienia.

2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Strumień.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Anna Grygierek

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 584.2026

Burmistrza Strumienia

z dnia 15 stycznia 2026 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Strumień oraz szczegółowe
terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2026/2027:**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 09.02.2026 r. do 16.02.2026 r.	od 13.04.2026 r. do 21.04.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 17.02.2026 r. do 20.02.2026 r.	od 22.04.2026 r. do 27.04.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 23.02.2026 r.	do 28.04.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata (lub opiekuna prawnego) woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia.	od 24.02.2026 r. do 03.03.2026 r.	od 29.04.2026 r. do 05.05.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 04.03.2026 r.	do 06.05.2026 r.

BURMISTRZ

mgr Anna Grygierek

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 584.2026

Burmistrza Strumienia

z dnia 15 stycznia 2026 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę
Strumień oraz szczegółowe terminy dokonywania tych czynności na rok szkolny 2026/2027:**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 23.06.2026 r. do 24.06.2026 r.	od 18.08.2026 r. do 19.08.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 25.06.2026 r. do 26.06.2026 r.	od 20.08.2026 r. do 21.08.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 29.06.2026 r.	do 24.08.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata (lub opiekuna prawnego) woli przyjęcia do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia.	od 02.07.2026 r. do 03.07.2026 r.	od 25.08.2026 r. do 27.08.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 03.07.2026 r.	do 28.08.2026 r.

BURMISTRZ

mgr Anna Grygierek